

தமிழ் > ஆலோசனை மற்றும் தொடர்புகள் > அதிகாரிகள்

## அதிகாரிகள்

நீங்கள் வசிக்கும் இடத்திலும், பிரதேச ரீதியாகவும், பானித காலென் மாகாணத்திலும் பல்வறு அதிகாரங்களும் நிர்வாகத் துறைகளும் உள்ளன.

எந்த அலுவலகம் எதற்கு பொறுப்பாகும் என்பதை அறிவது முக்கியம்.

நகராட்சி அல்லது நகரத்தின் அதிகாரிகள்

### Gemeindeverwaltung / Gemeindeamt

உள்ளாட்சி நிர்வாகத்தின் தலைமையகம் Gemeindeverwaltung (☎ உள்ளூராட்சி மன்றத்தின் ஆசனம்) ஆகும்.

ஒரு நகரத்தில், அது Stadtverwaltung (☎ நகர சபையின் ஆசனம்) அல்லது Gemeindeamt (☎ = நகர நிர்வாகம்) ஆகும்.

### Einwohneramt / Einwohnerkontrolle

உங்களைப் பொறுத்தவரை, நீங்கள் நகராட்சிக்குச் செல்லும்பாது Einwohneramt (☎ காபியிரப்பாளர்களைப் பதிவு செய்வதற்குப் பொறுப்பான அதிகாரசபை) மாதல் தொடர்பு பள்ளியாகும். நீங்கள் வசிக்கும் இடத்தைப் பொறுத்து, இது Einwohnerdienste (☎ =காபியிரப்பாளர் அலுவலகம்).

அடையாள அட்டைகள், பல்வறு சான்றிதழ்கள், கையொப்பங்களின் சான்றிதழ், மீன்பிடி காப்புரிமைகள், நாய் கட்டுப்பாடு காறித்து ஏதேனும் கேள்விகள் இருந்தால் நீங்கள் அவர்களைத் தொடர்பு கொள்ளலாம்.

### Sozialamt

நீங்கள் அவசரநிலையில் இருந்தால் Sozialamt (☎ சமூக சேவைகள்) உங்களுக்கு தனிப்பட்ட, நிதி மற்றும் பொருள் ஆதரவை வழங்குகிறது.

### Steueramt

Steueramt (☎ வரிகளுக்குப் பொறுப்பான அதிகாரசபை), நகராட்சியில் வசிப்பவர்களின் வரி கணக்கிடப்படுகிறது. அங்கு நீங்கள் வருடாந்திர வரி அறிக்கையை தாக்கல் செய்ய வேண்டும். Steueramt (☎ வரிகளுக்குப் பொறுப்பான அதிகாரசபை) உங்கள் விவரங்களை சரிபார்த்து வருடாந்திர வரிகளுக்கான விலைப்பட்டியலை வெளியிடும்.

### Finanzverwaltung

நிதி தொடர்பான அனைத்து விஷயங்களையும் Finanzverwaltung (☎ நிதித் திணைக்களம்) ஒழுங்குபடுத்துகிறார்கள்.

### Grundbuchamt

நீங்கள் ரியல் எஸ்டேட் மற்றும் ரியல் எஸ்டேட் சொத்து உரிமைகளைக் கையாளுகிறீர்கள் Grundbuchamt (☎ ரியல் எஸ்டேட் மற்றும் காணி அதிகாரசபை) தேவைப்படும்.

### Betreibungsamt

கடனாளியிடமிருந்து நிலுவையில் உள்ள கடனை வசூலிக்க கடன் [Betreibungsamt](#) (☎ கடன் அமலாக்கல் அதிகாரசபை) ஒரு மாறையான கடனாளிக்கு உதவுகிறது.

நீங்கள் ஒரு பாதியிருப்ப வாடகைக்கு எடுத்தால், கடன் வசூல் பதிவேட்டில் இருந்து ஒரு பகாதி உங்களுக்குத் தேவைப்படும். [Betreibungsamt](#) (☎ கடன் அமலாக்கல் அதிகாரசபை) கோரலாம்.

[☞](#) கடன் வசூல் பதிவேட்டில் இருந்து பிரித்தெடுக்க ஆணைலனில் விண்ணப்பிக்கவும்

## பள்ளி நிர்வாகத்தினர்

### Schulsekretariat

ஒரு பெற்றாராக உங்களுக்கு ஏதேனும் கேள்விகள் இருந்தால், தயவுசெய்து [Schulsekretariat](#) (☎ பாடசாலையின் செயலகம்) தொடர்பு கொள்ளுங்கள்.

### Schulverwaltung

பள்ளி நிர்வாகம் [Schulverwaltung](#) (☎ பாடசாலை நிர்வாக அதிகாரசபை) உள்ளது.

இது பள்ளி கவான்சில், ஆசிரியர் அலுவலகம், பள்ளி நிர்வாகம், ஆசிரியர்கள், அதிகாரிகள் மற்றும் பெற்றார்களின் கவலைகளைக் கையாள்கிறது.

## வீடமைப்பு தொடர்பான நிர்வாகம் / அதிகாரசபைகள்

### Liegenschaftsverwaltung

பல அடக்கு மாடிக் கட்டிடங்களில் ஒரு [Liegenschaftsverwaltung](#) (☎ சொத்து மேலாண்மை) உள்ளது, இது வீட்டு உரிமையாளரின் கடமைகளை எடுத்துக் கொள்கிறது.

அடக்குமாடி கட்டிடங்களை வாடகைக்கு விடுவதும், வாடகைதாரர்களை பராமரிப்பதும் [Liegenschaftsverwaltung](#) (☎ சொத்து மேலாண்மை) பொறுப்பாகும். அவர் வாடகை ஒப்பந்தங்களை வரைகிறார் மற்றும் வீட்டு விதிகளுக்கு இணங்குவதை உறுதி செய்கிறார்.

### Schlichtungsbehörde

உங்கள் வாடகை சொத்து தொடர்பான சர்ச்சையை தீர்க்க மாடியாவிட்டால் [Schlichtungsbehörde](#) (☎ வாடகை தகராறுகளை மத்தியஸ்தம் செய்யும் அதிகாரம்) உங்களுக்கு உதவ்வார்.

## செயின்ட் காலென் மாகாண அதிகாரிகள்

### Migrationsamt

[Migrationsamt](#) (☎ பாலுமெப்பயர்வாக்கான அதிகாரசபை) உங்கள் வதிவிட விண்ணப்பத்தை ஆராய்ந்து நுழைவு மற்றும் வதிவிட அனுமதிப்பத்திரத்தை வழங்கும்.

கூடுதலாக, [Migrationsamt](#) (☎ பாலுமெப்பயர்வாக்கான அதிகாரசபை) உங்கள் விசாவை நீட்டித்து உங்களுக்கு திரும்பும் நுழைவு விசாவை வழங்கும். உங்கள் வெளிநாட்டவரின் அடையாள அட்டையையும் இன்க ஆர்டர் செய்யலாம்.

### Strassenverkehrsamt

உங்கள் ஓட்டுநர் உரிமையை மாற்ற அல்லது உங்கள் வாகன பதிவு ஆவணத்தை மாற்ற [Strassenverkehrsamt](#) (☎ வீதி போக்குவரத்து அதிகாரசபை) தொடர்பு கொள்ளலாம்.

ஓட்டுநர் உரிமங்கள், [Strassenverkehrsamt](#) (☎ வீதி போக்குவரத்து அதிகாரசபை) பதிவு ஆவணங்கள், ஓட்டுநர் சோதனைகள், வாகனங்களைப் பதிவு செய்தல், வாகன ஆய்வுகள் மற்றும் போக்குவரத்துக் கட்டணங்கள் ஆகியவற்றிற்கு சாலை போக்குவரத்து அலுவலகம் பொறுப்பாகும்.

## Amt für Wirtschaft und Arbeit

நீங்கள் சுவிட்சர்லாந்தில் பணிபுரிய விரும்பினால் **Amt für Wirtschaft** (☎ **பொருளாதார அலுவல்கள் அமைச்சு**) தொடர்பு கொள்ளவும். எடுத்துக்காட்டாக, நீங்கள் உங்கள் வேலை அனுமதி அல்லது சய்தொழில் செய்வதற்கான உங்கள் விண்ணப்பத்தை **Amt für Wirtschaft** (☎ **பொருளாதார அலுவல்கள் அமைச்சு**).

உங்கள் கபியாரிமை மற்றும் நீங்கள் தங்கியிருக்கும் நோக்கம் **வேலை அனுமதிக்கு** தீர்க்கமானவை.

## தொடர்பிடங்கள்

உங்கள் பகாதியில் சரியான தொடர்பு பள்ளி, ஆலோசனை அல்லது அதிகாரத்தைக் கண்டறியவும்: **தொடர்பிடங்கள்**

© 2024 Informationsplattform für Zugewanderte im Kanton St.Gallen